Το Μητρώ ο Δεσμεύσεων τηρείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 7 του Π.Δ. 113/2010 και καλύπτει πλήρως τις σχετικές προδιαγραφές που αναφέρονται στο εν λόγω Προεδρικό Διάταγμα.

Βάσει του ανωτέρω Π.Δ., στο Μητρώο Δεσμεύσεων τηρούνται πληροφορίες όπως:

- Το οικονομικό έτος.

- Οι εγκεκριμένες πιστώσεις Π/Υ κατά Ειδικό Φορέα και ΚΑΕ.

- Οι τρέχουσες τροποποιήσεις και η διαμόρφωση των πιστώσεων του Π/Υ.

- Τα εγκεκριμένα όρια διάθεσης του Π/Υ, όπως αυτά ορίζονται κάθε φορά.

- Ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και το ποσό της απόφασης ανάληψης της σχετικής υποχρέωσης.

- Ο αριθμός, η ημερομηνία και το ποσό του παραστατικού που αποδεικνύει την ύπαρξη της οφειλής.

- Ο αριθμός, η ημερομηνία και το ποσό του τίτλου πληρωμής των υποχρεώσεων και ληξιπρόθεσμων οφειλών.

Το σύστημα είναι απλό στη χρήση, και η διαδικασία παραγωγής του Μητρώου Δεσμεύσεων είναι πλήρως αυτοματοποιημένη.

Από το υποσύστημα Μητρώου Δεσμεύσεων παράγονται οι απαιτούμενες εκτυπώσεις, σύμφωνα με το ΠΔ 113/2010 και την εγκύκλιο No. 2/91118/0026/29-12-2010 του ΓΛΚ.

Για περισσότερες πληροφορίες ή για τον ορισμό συνάντησης με σκοπό την επίδειξη - παρουσίαση των προϊόντων και των λύσεων που παρέχουμε, παρακαλούμε **επικοινωνήστε μαζί μας.**